ポスターの作成要領

1. ポスターは，「Ａ４」縦１枚のサイズで pdf ファイルとして作成して下さい．
2. ポスターには，タイトル，著者名，所属，連絡先(E-mailアドレス等)，主な研究内容を記述して下さい．
3. 読みやすい大きさの文字を使って作成して下さい．
4. 文章だけでなく，図や表なども適宜使って作成して下さい．
5. 主張を分かりやすくするために，フローチャートを使うなどして工夫して下さい．
6. 細かい点は最小限にし，わかりやすい文章で作成して下さい．
7. できる限り色を使って，見た目にもわかりやすく仕上げて下さい．
8. あまり情報を入れすぎないで，ポスターをみる人たちとの議論が促進するように工夫して下さい．